

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад  
присмотра и оздоровления №13 «Солнышко» города Губкина Белгородской области

309186 Белгородская область, город Губкин, улица Скворцова, дом № 17

Принято  
Педагогическим советом  
Протокол от  
« 03 » 09 20 18 г  
№ 1



Утверждено и введено в  
действие приказом от  
« 03 » 09 20 18 г  
№ 121  
заведующий МБДОУ:  
Беликова Т.Н.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о взаимодействии с семьями воспитанников**  
**муниципального бюджетного дошкольного**  
**образовательного учреждения**  
**«Детский сад присмотра и оздоровления №13 «Солнышко»**  
**города Губкина Белгородской области**

г. Губкин

## **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения МБДОУ «Детский сад присмотра и оздоровления № 13 «Солнышко» города Губкина Белгородской области в соответствии с законом «Об Образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, Федеральным Государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО) приказ № 1155 от 17.10.2013г., Уставом ДОУ, основной образовательной программой ДОУ.

1.2. Качественное взаимодействие с семьями воспитанников является одним из главных условий для полноценного развития ребенка дошкольного возраста.

1.3. МБДОУ «Детский сад присмотра и оздоровления № 13 «Солнышко» предоставляет родителям (законным представителям) информацию о Программе, методах и формах ее реализации, а так же обсуждает с родителями (законными представителями) вопросы, связанные с реализацией основной образовательной программы ДОУ.

## **2. Цели и задачи взаимодействия с семьями воспитанников**

2.1. Целью взаимодействия с семьями воспитанников является создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности и поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, а так же вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.

2.2. Основные задачи взаимодействия с семьями воспитанников:

- Организация сотрудничества дошкольного учреждения с семьей.
- Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.
- Оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.
- Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.
- Осуществление консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации).

## **3. Принципы взаимодействия ДОУ с семьями:**

- принцип гуманизации, предполагает установление подлинно человеческих, равноправных и партнерских отношений в системе «ДОУ – семья»;
- принцип индивидуализации, требует глубокого изучения особенностей семей воспитанников, а так же создания управляемой системы форм и методов индивидуального взаимодействия;
- принцип открытости, позволяет осознать, что только общими усилиями семьи и образовательного учреждения можно построить полноценный процесс обучения, воспитания и развития ребенка;
- принцип непрерывности преемственности между дошкольным учреждением и семьей воспитанника на всех ступенях обучения;
- принцип психологической комфортности заключается в снятии всех стрессовых факторов образовательного процесса, в создании в детском саду эмоционально-благоприятной атмосферы.

#### **4. Методы и формы взаимодействия с семьями воспитанников:**

- Наглядная пропаганда педагогических знаний (стенды с рекомендациями для родителей).
- Совместные досуги, праздники, развлечения.
- Участие родителей в выставках, конкурсах, проектной деятельности.
- Организация дней открытых дверей.
- Выпуск газет.
- Семинары – практикумы, круглые столы. - Игры с педагогическим содержанием.
- Беседы, консультации, рекомендации.
- Информирование родителей (законных представителей) о работе ДОУ через систему Интернет.
- Привлечение родителей (законных представителей) к проведению организованной образовательной деятельности.
- Активные родительские собрания (показ занятий-бесед, обсуждение увиденного и ранжирование своих впечатлений, раздача памяток по теме собрания).

#### **5. Документация и отчетность**

Каждый педагогический работник имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию работы по взаимодействию с семьями воспитанников (раздел из плана деятельности (годового плана), протоколы родительских собраний, материалы консультаций, рекомендаций).

Итоговое заседание Педагогического совета предполагает заслушивание анализа о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности.

#### **6. Критерии анализа взаимодействия с семьями в ДОУ**

##### **6.1. Критерии анализа годового плана:**

- планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год;
- учет интересов и запросов родителей при планировании содержания мероприятий;
- разнообразие планируемых форм работы;
- планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей;
- разнообразие форм методической помощи педагогическим кадрам в вопросах взаимодействия с семьей (Педагогические советы, семинары, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);
- выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;
- выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в ДОУ.

#### 6.2. Критерии анализа планов образовательной работы педагогов:

- планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд, потребностей родителей;
- разнообразие планируемых форм работы с семьей.

#### 6.3. Критерии анализа протоколов родительских собраний:

- разнообразие форм проведенных собраний;
- отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);
- учет мнения и пожеланий родителей при организации последующих мероприятий.

## **7. Контроль**

Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из звеньев по реализации основной образовательной программы МБДОУ.

Контроль за данной деятельностью осуществляет заведующий и старший воспитатель:

- посещают групповые родительские собрания с заблаговременной информацией об этом воспитателя;
- изменяют планирование работы по взаимодействию с родителями по производственной необходимости;
- контролируют привлечение родителей воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.) в ДОУ.

## **8. Срок действия Положения**

8.1. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

8.2. Настоящее Положение, также изменения и дополнения в положение о взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС дошкольного образования могут вноситься на Педагогических советах и вступают в силу с момента их утверждения заведующим ДОУ.